



Città di Sotto il Monte Giovanni XXIII

## Provincia di Bergamo

**CRITERI PER L'UTILIZZO DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE  
ALL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI  
(approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 28.04.2010)**

### *Articolo 1 – Oggetto*

1. I presenti criteri disciplinano le modalità di utilizzo degli automezzi in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali, da parte di Enti, Associazioni e/o altri soggetti richiedenti del territorio.

### *Articolo 2 – Soggetti autorizzati a richiedere l'utilizzo dei mezzi*

Gli automezzi in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali possono essere utilizzati secondo le seguenti priorità:

- a) Amministrazione Comunale;
- b) Associazioni aventi sede in Sotto il Monte Giovanni XXIII con finalità statuarie riferite all'ambito dell'assistenza sociale e promozione sportiva giovanile;
- c) Parrocchie ed oratori di Sotto il Monte Giovanni XXIII;
- d) Cooperative Sociali operanti sul territorio di Sotto il Monte Giovanni XXIII;
- e) Associazioni ed Enti aventi finalità diverse da quelle indicate alla lettera "a" possono richiedere l'utilizzo dei mezzi per finalità proprie delle associazioni fino ad un numero massimo di 4 volte nell'arco dell'anno solare, dietro specifica esigenza da valutare congiuntamente all'Assistente Sociale.

Vengono esclusi dall'utilizzo soggetti privati.

### *Articolo 3 – Modalità di richiesta*

1. Le richieste di utilizzo dei mezzi di trasporto in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali, vengono presentate con anticipo di almeno 7 giorni esclusivamente in forma scritta al protocollo dell'ente utilizzando l'apposito modulo (allegato A) pubblicato sul sito web istituzionale;
2. Dopo aver verificato la disponibilità degli automezzi, l'Assistente Sociale rilascia apposita autorizzazione scritta recante specifica indicazione dei giorni e degli orari di utilizzo;

### *Articolo 4 – Organizzazione del servizio*

1. Gli automezzi hanno una propria copertura assicurativa sia per i passeggeri che per il conducente;
2. Il soggetto richiedente, è responsabile di qualunque danno arrecato a cose e/o persone derivante dall'utilizzo del mezzo concesso;

3. Il soggetto richiedente è altresì tenuto al rispetto del Codice della Strada, qualunque sanzione e/o infrazione avvenuta durante il periodo di utilizzo del richiedente, verrà imputata al medesimo;
4. Il carburante è a carico del soggetto che richiede l'utilizzo del pulmino, salvo diversi accordi scritti con l'Ente Comunale. Il mezzo andrà quindi riconsegnato con il medesimo livello di carburante presente al momento della presa in consegna;
5. La consegna e la restituzione del mezzo devono avvenire nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Ufficio Servizi Sociali, con particolare riferimento all'obbligo di riconsegna nella data e ora prevista presso il box e/o posto auto di proprietà comunale;
6. Nel caso in cui gli automezzi vengano utilizzati durante il fine settimana, andranno riconsegnati preferibilmente la domenica sera per consentire il regolare svolgimento del servizio di trasporto agevolato a favore di malati, anziani, diversamente abili e minori;

<b>Articolo 5 – Funzionamento del servizio</b>
--

Le richieste di utilizzo degli automezzi in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali possono essere richiesti di norma durante tutto il corso dell'anno.



## CITTA' di SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Allegato A

**Spett.le Amministrazione Comunale**  
**di Sotto il Monte Giovanni XXIII**  
**Ufficio Servizi Sociali**

### **MODULO di RICHIESTA**

**per l'utilizzo degli automezzi in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali**

Il/La sottoscritto/a....., residente in .....  
via.....,  
telefono..... responsabile di (associazione/ente/gruppo)  
.....,  
Con sede in .....  
via.....

### **CHIEDE**

a codesta Spettabile Amministrazione di poter utilizzare un automezzo da n. 9 posti  
in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali

per il giorno/i ....., dalle ore....., alle ore.....,  
per lo svolgimento dell'iniziativa di seguito descritta:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**DICHIARA di assumere** a proprio carico tutti gli obblighi e oneri derivanti dal  
Codice della Strada ed ogni altra legge in materia.

Il Richiedente è ritenuto responsabile di ogni danno che dovesse verificarsi a  
persone o cose per effetto o in conseguenza dell'uso del mezzo.

Il Richiedente, nell'accettare l'uso del mezzo, si intende obbligato a tenere sollevata l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi pretesa o responsabilità verso terzi, per effetto della concessione in uso, rimanendo l'Amministrazione Comunale totalmente estranea da tutti i rapporti posti in essere per l'attuazione della iniziativa.

Il Richiedente dichiara di aver preso visione, di conoscere in ogni sua parte e di accettare incondizionatamente i criteri che disciplinano l'utilizzo dei mezzi in dotazione all'Ufficio Servizi Sociali, approvati con deliberazione della Giunta comunale.

Autorizza l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati personali per le finalità connesse con il rilascio della concessione all'utilizzo di cui alla presente richiesta.

Sotto il Monte Giovanni XXIII, lì .....

In fede

Il Richiedente (responsabile dell'iniziativa)

---