

ALLEGATO N. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

Le Linee guida AgID sul documento informatico ribadiscono l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento un Responsabile della conservazione.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea;
- la denominazione ufficiale dell'AOO all'IPA è **Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII**;
- il codice identificativo dell'Ente presso l'IPA è **c_i869**;
- il codice identificativo dell'AOO presso l'IPA è **A7CM80K**.

Nell'ambito dell'AOO è stato istituito un Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, funzionalmente inserito nell'Area Affari Generali.

Nell'ambito della stessa AOO sono stati individuati un Responsabile della gestione documentale, un vicario per i casi di vacanza, assenza o impedimento del suddetto responsabile e un Responsabile della conservazione.

SCHEDA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Denominazione dell'Ente	Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII
Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea	<i>Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII</i>
Responsabile della gestione documentale	<i>Dott. Filippo Paradiso</i>
Vicario del Responsabile	<i>Gotti Gabriella</i>
Responsabile della conservazione	<i>Dott. Filippo Paradiso</i>
Casella istituzionale di posta elettronica certificata - PEC (domicilio digitale dell'Ente)	<i>comunesottoilmontegiovanixxiii@halleycert.it</i> (integrata con il software di protocollo informatico)
Casella istituzionale di posta elettronica convenzionale	<i>protocollo@comune.sottoilmontegiovanixxiii.bg.it</i> (integrata con il software di protocollo informatico)
Ulteriori caselle di posta elettronica certificata e convenzionale attivate dall'Ente	<i>segreteria@pec.comune.sottoilmontegiovanixxiii.bg.it</i> <i>statocivile.sottoilmontegiovanixxiii@pec.regione.lombardia.it</i> <i>segreteria@comune.sottoilmontegiovanixxiii.bg.it</i> <i>anagrafe@comune.sottoilmontegiovanixxiii.bg.it</i> (integrate con il software di protocollo informatico)

Indirizzo della sede principale della AOO	Piazza Mater et Magistra n. 1, 24039, Sotto il Monte Giovanni XXIII (BG)
--	---

ARTICOLAZIONE DELL'ENTE IN UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI

Il Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII è strutturato nelle seguenti unità organizzative responsabili (UOR); tali UOR per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato:

Denominazione UOR	Responsabile UOR
<i>UFFICIO TECNICO</i>	Arch. Tancredi Michele
<i>AFFARI GENERALI:</i> <i>DEMOGRAFICO</i> <i>RAGIONERIA</i> <i>TRIBUTI</i> <i>SERVIZI SCOLASTICI</i> <i>SEGRETERIA</i> <i>PERSONALE</i> <i>SERVIZI SOCIALI</i> <i>PROTOCOLLO</i> <i>MESSO</i> <i>BIBLIOTECA</i>	Dott. Paradiso Filippo