



CITTA' DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Provincia di Bergamo

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 138 DEL 18-04-2016

**DETERMINAZIONE N. 9 DEL 18-04-2016
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA UTILE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E SERVIZI ALLA PERSONA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 6/2015 del 12 Ottobre 2015, prot. N. 8.488/2015, di nomina del Segretario Comunale quale Responsabile del Settore AA.GG. e Servizi alla Persona (Segreteria, Personale, Cultura, Biblioteca, Sport e Tempo Libero) e del Settore Finanziario (Ragioneria, Tributi) ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. D, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo riferito all'anno 2015, sottoscritto in data 30 Dicembre 2015;

RICHIAMATO l'art. 27 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Anno 2015 di seguito riportato:

“Le parti danno atto che:

1. *La progressione economica orizzontale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale delle quattro categorie o delle posizioni di accesso infracategoriali B3 e D3, con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti alle posizioni successive previste nel contratto collettivo nazionale di lavoro, dando origine ai seguenti possibili percorsi individuali:*
 - *per la categoria A dalla posizione A1 alla A5;*
 - *per la categoria B dalla posizione B1 alla B7 e dalla posizione B3 a B7;*
 - *per la categoria C dalla posizione C1 alla C5;*
 - *per la categoria D dalla posizione D1 alla D6 e dalla posizione D3 a D6;*
2. *Il valore economico di ogni posizione successiva all'iniziale è quello indicato nella tabella C allegata al CCNL del 31 luglio 2009.*
3. *Con l'art. 34, comma 5 del 22.01.2004 non trova più applicazione la disciplina relativa al costo medio ponderato di ciascun percorso economico.*
4. *In caso di progressione verticale fra categorie al dipendente viene attribuito il trattamento tabellare iniziale della nuova categoria di classificazione fatto salvo l'eventuale trattamento economico superiore acquisito per effetto di progressione orizzontale nella precedente*

- categoria. In quest'ultimo caso viene conservata ad personam la differenza di trattamento economico, con riassorbimento della stessa a seguito di progressione economica orizzontale nella nuova categoria.*
- 5. Al personale proveniente per mobilità da altri enti del comparto resta attribuita la posizione economica conseguita nell'amministrazione di provenienza.*
 - 6. Il presente articolo disciplina l'istituto della progressione orizzontale per l'anno 2015.*
 - 7. In applicazione dell'art. 5 del CCNL del 31.3.1999, i criteri per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali nelle diverse categorie sono i seguenti:*
 - 8. Per le selezioni relative alla categoria A e per quelle relative alla prima posizione economica successiva a quella iniziale delle categorie B e C accanto alla valutazione delle prestazioni svolte secondo il vigente sistema di valutazione ricorrono il criterio dell'esperienza professionale acquisita ed il criterio dell'arricchimento professionale derivante da interventi formativi e di aggiornamento professionale.*
 - 9. Per le selezioni relative alle categorie B e C riguardanti le posizioni economiche successive alla seconda accanto alla valutazione delle prestazioni svolte secondo il vigente sistema di valutazione ricorre il solo criterio dell'arricchimento professionale derivante da interventi formativi e di aggiornamento professionale.*
 - 10. Per le selezioni relative alla categoria D ed alle ultime posizioni economiche della categorie B e C ricorrono i criteri indicati in precedenza e in particolare:*
 - livello di iniziativa personale, impegno e prestazioni svolte, con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza;*
 - grado di coinvolgimento, capacità di adattamento e partecipazione effettiva nei processi lavorativi in particolare laddove si evidenzino cambiamenti organizzativi;*
 - iniziativa personale e orientamento alla soluzione dei problemi al fine di innovare e migliorare l'organizzazione del lavoro.*
 - 11. Ai fini della progressione economica alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza è richiesto come requisito per la partecipazione alla relativa selezione un'anzianità di servizio di trentasei (36) mesi nella posizione economica. Il criterio dei trentasei mesi di anzianità di servizio è da ritenersi valido anche nel caso in cui tale anzianità sia stata acquisita, anche parzialmente, in altro ente del comparto.*
 - 12. Nel caso di progressione verticale, cambiando l'inquadramento giuridico del dipendente, l'anzianità di servizio nella categoria è azzerata.*
 - 13. Per i neo-assunti il periodo necessario per poter partecipare alla progressione economica orizzontale è ridotto ad un minimo di trentasei mesi;*
 - 14. La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente nella scheda di valutazione della performance individuale, nell'ambito comunque delle risorse disponibili definite nel presente contratto.*
 - 15. Relativamente alla sola valutazione della performance individuale si tiene conto della media del punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio precedente a quello relativo all'anno di attribuzione della progressione; nel caso di assenza prolungata, ad esempio per maternità, vengono prese in considerazione le valutazioni esistenti nell'ambito del triennio considerato.*
 - 16. L'effettiva attribuzione della progressione orizzontale è comunque subordinata al raggiungimento di una valutazione minima pari al 70% ottenuta dall'applicazione della media delle valutazioni individuali del citato triennio*
 - 17. A parità di punteggio verrà data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età;*
 - 18. Le progressioni avranno decorrenza dal 1° gennaio di ogni anno. Gli eventuali risparmi derivanti dall'applicazione del presente articolo sono riassegnati, in applicazione della disciplina dell'art. 17 comma 5 del CCNL 01.04.1999, al fondo di salario accessorio dell'anno successivo dandone la precedenza all'utilizzo per la progressione orizzontale";*

PRESO ATTO che la Legge 23.12.2014 n. 190 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015) ha disposto, a partire dal 1° Gennaio 2015, la cessazione degli effetti delle norme di contenimento delle spese di personale previste all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2010, concernenti il blocco dei trattamenti economici individuali (commi 1 e 2) ed il blocco economico delle progressioni di carriera comunque denominate e dei passaggi tra le aree (comma 21, terzo e quarto periodo), ferma restando l’impossibilità di riconoscere gli arretrati per gli anni dal 2011 al 2014;

VISTE le relazioni di valutazione compilate dai Responsabili di Servizio relative agli anni 2012/2013/2014 utili, come disposto dal Contratto Decentrato, per le progressioni orizzontali;

SOTTOLINEATO che, ad esclusione delle Categorie D, non verrà preso in considerazione l’anno 2013, in quanto la maggior parte dei dipendenti è sprovvista delle schede di valutazione;

DATO ATTO che si è provveduto a formulare la graduatoria prevista dal contratto sulla base delle votazioni riportate nelle schede di valutazione;

VISTI:

- ñ il D.M.I. del 28.10.2015, pubblicato sulla G.U. n. 254 del 31 ottobre 2015, con il quale è stato differito al 31/03/2016 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio 2016 e pluriennale 2016/2018;
- ñ Il D.M.I. del 1 marzo 2016, pubblicato sulla G.U. del 7 marzo 2016 n. 55, il quale ha confermato l’ulteriore differimento dal 31 marzo al 30 aprile 2016 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l’anno 2016 da parte degli enti locali;
- ñ la deliberazione del C.C. n. 24 del 31/07/2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015 e il bilancio pluriennale 2015/2017 e successive variazioni;
- ñ la deliberazione di G.C. n. 80 del 26/08/2015 di approvazione del P.E.G. 2015 e successive variazioni, esecutive ai sensi di legge, operativo fino all’approvazione del nuovo P.E.G. per l’esercizio finanziario 2016;
- ñ l’art. 163 del T.U.E.L, che disciplina l’esercizio provvisorio;
- ñ il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- ñ lo Statuto Comunale;
- ñ il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- ñ il Regolamento di Contabilità Comunale;
- ñ l’art.151, comma 4, del T.U.E.L.;

DATO ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene emanato nell’esercizio della potestà e poteri di gestione attribuiti dal D.Lgs. n. 267/2000, nonché dello Statuto;

D E T E R M I N A

1. DI PROCEDERE, per quanto premesso, alla selezione per la **progressione economica orizzontale a valere dalla presente approvazione della graduatoria**, nonché della percentuale massima del 50% per ciascuna categoria B e C e del 20% per la categoria D, da calcolarsi sul numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato;

2. DI DARE ATTO che, sulla base del personale in servizio nell'anno 2015, sono individuati i dipendenti, suddivisi per categoria, in possesso dei necessari requisiti per il conseguimento delle progressioni economiche, come da allegata tabella;
3. DI DARE ATTO che la selezione avviene d'ufficio con le modalità indicate in premessa e previste dal contratto decentrato integrativo anno 2015;
4. DI TRASMETTERE copia del presente determinazione ai dipendenti comunali, alla R.S.U. e alle OO.SS.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to FILIPPO PARADISO

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.E.L., si appone visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria con imputazione della spesa al Capitolo sopra indicato del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PARADISO FILIPPO

Addì, 18-04-2016

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

- che la presente determinazione:

- **E' stata pubblicata in copia all'Albo Comunale il 18-04-2016 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 18-04-2016 al 03-05-2016 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. N. 267 - 18.08.2000.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SILVIA ROSSI

Dalla residenza comunale, addì 18-04-2016

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione a quanto disposto dall'art. 18, comma 2 del D.P.R. N. 445/2000.



IL SEGRETARIO COMUNALE

Addì, _____