

**Criteria per il SERVIZIO DI EROGAZIONE DI PASTI A DOMICILIO
per persone anziane e/o bisognose**

APPROVATI CON DELIBERAZIONE della G.C. N. 109 DEL 07.09.2005

NORME GENERALI

Art. 1- Presentazione del servizio

E' istituito il servizio di distribuzione di pasti a domicilio.

Il servizio prevede la consegna del pasto direttamente al domicilio del richiedente.

Il menù giornaliero, unico per tutti gli utenti del servizio, è quello predisposto per il servizio di refezione scolastica, il pasto viene distribuito in appositi contenitori igienici ed è costituito da un primo piatto, un secondo piatto con contorno, pane e frutta (bevande escluse).

La Giunta Comunale per lo svolgimento del servizio, con apposita deliberazione, può incaricare apposita azienda e/o a stipulare convenzioni con enti pubblici.

I presenti criteri disciplinano:

- a) le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio di distribuzione di pasti a domicilio ai soggetti di cui al successivo articolo 3;
- b) le modalità per l'ammissione degli utenti al servizio di cui alla precedente lettera a);
- c) le modalità per la compartecipazione economica al servizio da parte degli utenti di cui all'art. 6.

Art. 2 – Finalità

L'Amministrazione Comunale di Sotto il Monte Giovanni XXIII, attraverso l'istituzione del servizio pasti a domicilio, intende perseguire i seguenti obiettivi:

- a) ampliare l'offerta delle iniziative e delle prestazioni a favore delle persone anziane, disabili e/o invalide;
- b) potenziare il servizio di assistenza domiciliare;
- c) favorire il recupero e il mantenimento del miglior grado di benessere psico-fisico della persona;
- d) consentire anche al cittadino in difficoltà una esistenza autonoma nel normale ambiente di vita riducendo le esigenze di ricorso alle strutture residenziali;
- e) mantenere l'unitarietà del nucleo familiare evitando l'emarginazione o la perdita di ruolo da parte dei componenti più deboli;
- f) assicurare alle famiglie con soggetti in situazione di grave bisogno un intervento di appoggio e di sostegno.

Art. 3 - Destinatari

Il servizio pasti a domicilio è rivolto alle seguenti categorie di persone residenti nel Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII:

- anziani soli o con famiglia, qualora questa non sia in grado di far fronte alle necessità elementari dell'anziano stesso;

- disabili e/o invalidi di qualsiasi età con ridotta autonomia fisica e/o psichica, soli o con famiglia, qualora questa non sia in grado di far fronte alle necessità della persona stessa;
- famiglie che presentino comprovate situazioni di necessità o comprendenti soggetti a rischio di emarginazione;
- minori in situazione di grave disagio familiare.

Art. 4 – Durata

Il servizio è assicurato per tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.30 alle 12.30, dal mese di settembre al mese di giugno con la possibilità di proseguire il servizio anche nel corso dei mesi estivi qualora il numero minimo di richiedenti sia significativo.

Gli utenti che ne faranno richiesta potranno, dietro pagamento di quanto dovuto, ricevere, contestualmente al pranzo di mezzogiorno, un pasto aggiuntivo per la sera.

Art. 5 – Gestione del Servizio

1) L'Ufficio servizi sociali del Comune provvede:

- a) a raccogliere, mediante apposito modulo (di seguito allegato) le iscrizioni dei cittadini residenti nel territorio comunale che intendono usufruire del servizio e che dichiarano di aver letto e accettato il presente regolamento
- b) a trasmettere all'azienda incaricata del servizio tutti i dati inerenti l'utente che richiede il pasto a domicilio, ivi compreso un numero telefonico di riferimento
- c) al conteggio dei pasti effettivamente erogati mensilmente per ogni singolo utente, verificando eventuali discrepanze con i pasti previsti.
- d) alla trasmissione, previa verifica di congruità ed esattezza di quanto sopra espresso, della documentazione contabile all'Ufficio ragioneria perché, mensilmente, lo stesso provveda ad inviare all'utente opportuna documentazione per il pagamento del servizio.
- e) alla sospensione del servizio nei casi previsti dal presente regolamento.
- f) ad effettuare eventuali verifiche e controlli inerenti alla qualità ed alle modalità di erogazione del servizio.

2) Gli utenti sono tenuti a segnalare tempestivamente all'Ufficio Servizi Sociali eventuali disservizi affinché lo stesso possa adottare gli opportuni provvedimenti.

3) Il trasporto e la consegna a domicilio dei pasti viene effettuato da personale dell'azienda incaricata dello svolgimento del servizio.

4) L'Ufficio Ragioneria provvederà mensilmente ad inviare agli utenti beneficiari del servizio, la relativa reversale per il pagamento, previa comunicazione e relativa documentazione trasmessa dall'Ufficio Servizio Sociali.

5) Gli utenti dovranno comunicare alla ditta incaricata la sospensione del pasto entro le ore 9.30 del giorno interessato. Qualora non giungesse alla ditta nessuna comunicazione la stessa provvederà tacitamente alla consegna del pasto.

6) L'azienda è tenuta settimanalmente ad inviare a mezzo fax all'ufficio servizi sociali l'elenco degli utenti che non hanno usufruito del pasto con specifica indicazione dei giorni.

Art. 6 – Concorso alle spese

- a) La Giunta Comunale, visto il costo per pasto fornito dall'azienda incaricata, stabilisce il costo del servizio.
- b) In sede di adesione al servizio, dietro presentazione del modello ISEE, gli utenti possono richiedere una riduzione del prezzo secondo la tabella ISEE di cui al successivo punto c.
- c) La Giunta Comunale, stabilisce la compartecipazione degli utenti al costo del servizio secondo le fasce ISEE di seguito indicate :

N. Fascia	Importo ISEE	Quota a carico dell'utente
1	Inferiore a 5000,00 euro	50 %
2	da 5000,00 e fino a 7.500, 00 euro	75 %
3	Oltre i 7.500,00 euro	100 %

- d) Il costo del servizio eventualmente in carico all'Amministrazione Comunale, secondo quanto stabilito dal precedente punto b) trova congrua copertura al capitolo _____, intervento _____-

COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII
Provincia di Bergamo

RICHIESTA CONSEGNA

PASTI A DOMICILIO

(da consegnare all'Ufficio Servizi Sociali del Comune)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

In qualità di figlio/a ___ Altro _____

(da compilare solo se l'interessato sia impossibilitato a presentare la richiesta)

CHIEDE

Che il Signor/a _____

Nato/a a _____

Residente in via _____ tel. _____

L'attivazione del servizio di consegna pasti a domicilio per:

pranzo _____ cena _____ entrambi _____

Si impegna a corrispondere la somma dovuta alla fine di ogni mese mediante reversale di pagamento che verrà debitamente recapitata dall'Ufficio Ragioneria.

Si impegna a comunicare direttamente alla ditta --- al numero ----- entro le 9.30 del giorno interessato l'eventuale volontà di sospendere il pasto per 1 o più giorni.

Dichiara di aver letto ed accettato in ogni sua parte i criteri di erogazione del servizio approvati con delibera G.C. N. 109 del 7/9/05.

Dà il consenso al trattamento dei dati personali (Legge 675/96), ai fini dell'erogazione del servizio.

Data _____

FIRMA _____