



Comune di
SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

**REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE
DEI MATRIMONI CIVILI E
LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI
PRESSO STRUTTURE RICETTIVE IN
UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28/06/2021.

INDICE GENERALE

Art. 1 - Oggetto

Art. 2 - Disposizioni generali

Art. 3 - Funzioni

Art. 4 - Luoghi di celebrazione

Art. 5 - Orario della celebrazione nelle sedi distaccate

Art. 6 - Tariffe

Art. 7 - Organizzazione del servizio

Art. 8 - Allestimento della sala

Art. 9 - Prescrizioni per l'utilizzo

Art. 10 - Entrata in vigore

Art. 11 - Disposizioni finali

Articolo 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione del matrimonio civile e per la costituzione di Unioni civili, come regolato dalle disposizioni di cui dall'art. 106 e dall'art. 110 del Codice Civile.

Articolo 2 - Disposizioni generali

La celebrazione del matrimonio civile e della costituzione di Unioni civili è attività istituzionale garantita quando viene svolta, all'interno del palazzo comunale sito in Piazza Mater et Magistra n. 1, durante l'orario di servizio in vigore in quel momento.

La celebrazione del matrimonio civile e della costituzione di Unioni civili può essere svolta anche in uffici separati di stato civile presso ville, agriturismi o comunque strutture ricettive che siano di particolare pregio storico, architettonico o artistico, a condizione che dette sedi esterne siano sempre e comunque nella disponibilità del Comune anche in caso di destinazione frazionata nel tempo (celebrazione in determinati giorni della settimana) e nello spazio purché il provvedimento abbia carattere di ragionevole continuità temporale, la destinazione sia precisamente delimitata ed abbia carattere duraturo o comunque non occasionale e non potrà, pertanto, avvenire per singolo matrimonio.

Il matrimonio celebrato fuori dal caso previsto dal comma primo è soggetto al nulla osta dell'ufficio comunale competente e al pagamento di una tariffa come stabilita da apposita deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 08/03/2021.

L'utilizzo di dette sedi è regolato da apposita Convenzione stipulata tra il Comune ed i proprietari delle strutture, secondo lo schema tipo allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 6 dell'25 gennaio 2021.

Articolo 3 - Funzioni

Per la celebrazione dei matrimoni civili e della costituzione di Unioni civili il Sindaco può delegare le funzioni di Ufficiale di Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato. Possono celebrare i matrimoni civili anche i consiglieri, gli assessori comunali o i cittadini italiani che abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale.

Articolo 4 - Luoghi di celebrazione

Il matrimonio civile e la costituzione di Unioni civili può essere celebrato su domanda degli interessati, oltre che all'interno del Palazzo Comunale sito in Piazza Mater et Magistra n. 1, anche in luoghi idonei presso strutture private (previo accordo con i gestori), quali individuati con apposito atto della Giunta Comunale che - per queste occasioni - assumono la denominazione di "Casa Comunale".

L'ufficio distaccato sarà costituito nell'immediatezza di ogni celebrazione previa collocazione di bandiera italiana ed Europea ed insegna del Comune e, per la sua funzione, acquisirà la denominazione di "Casa Comunale".

Articolo 5 - Orario della celebrazione nelle sedi distaccate

I matrimoni civili e la costituzione di Unioni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato Civile.

La celebrazione del matrimonio fuori dall'orario di servizio potrà avvenire su domanda degli interessati, nei giorni e negli orari stabiliti - previa autorizzazione del Sindaco e previo eventuale pagamento della relativa tariffa.

La celebrazione richiesta in giorno e/o orari diversi è subordinata alla disponibilità del celebrante, dei locali e del personale dell'Ufficio.

Le celebrazioni sono comunque sospese durante le seguenti feste:

1° gennaio;
6 gennaio;
Domenica di Pasqua;
Lunedì dell'Angelo (Pasquetta);
25 aprile;
1° maggio;
2 giugno;
24 giugno Santo Patrono;
15 agosto;
11 ottobre; (Santificazione Papa Giovanni XXIII)
1° novembre;
8 dicembre;
24 dicembre;
25 dicembre;
26 dicembre e
il 31 dicembre.

La celebrazione dei matrimoni è inoltre sospesa tassativamente in occasione delle consultazioni elettorali.

Articolo 6 - Tariffe

Per la celebrazione di matrimoni presso uno dei luoghi individuati ai sensi dell'articolo 4 è dovuto il pagamento dell'importo delle tariffe così come stabilite da deliberazione della Giunta Comunale.

Le tariffe dovute, da considerare a titolo di rimborso, sono determinate ed aggiornate dalla Giunta Comunale, tenendo conto:

- del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
- del costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (consumi per l'utilizzo della sala: riscaldamento, energia elettrica, pulizia, ecc.)

Articolo 7 - Organizzazione del servizio

L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile, d'accordo con i gestori, relativamente all'utilizzo delle sale.

La visita delle sale destinate alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.

La richiesta relativa all'uso delle sale deve essere inoltrata almeno sessanta giorni prima del matrimonio all'Ufficio del Sindaco e all'Ufficio di Stato Civile da parte dei due sposi - Allegato A).

L'ufficio del Sindaco - entro dieci giorni dalla presentazione della domanda -accorderà l'autorizzazione per l'utilizzo della sala, ovvero comunicherà le ragioni del mancato accoglimento della richiesta.

Nei casi in cui è previsto il pagamento di una tariffa, la prenotazione della sala non sarà effettuata fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento della relativa tariffa all'Ufficio di Stato Civile.

Il pagamento potrà essere effettuato direttamente mediante bonifico bancario intestato alla Tesoreria Comunale di Sotto il Monte Giovanni XXIII, appaltatrice del servizio, con l'indicazione causale: "prenotazione sala per matrimonio civile e/o costituzione unione civile".

Agli sposi sarà consegnato un foglio di conferma prenotazione da recapitare alla location prescelta;

Il mancato pagamento entro il termine di cinque giorni dall'autorizzazione costituisce implicita rinuncia da parte dei richiedenti.

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

Articolo 8 - Allestimento della sala

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala ove si celebra il matrimonio con ulteriori arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

La sala dovrà essere quindi restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

Il Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi e addobbi temporanei disposti dai richiedenti.

Articolo 9 - Prescrizioni per l'utilizzo

E' assolutamente vietato spargere riso, coriandoli, confetti ed altro all'interno dei locali utilizzati per la cerimonia.

Qualora venga trasgredita detta disposizione, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente la sala per la celebrazione del matrimonio civile, la somma di € 100,00 a titolo contribuito per le spese di pulizia.

Nel caso si verificano danni alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente la sala.

Articolo 10 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecuzione della delibera di Consiglio/Giunta di approvazione. Da tale data sono abrogate tutte le norme con esso contrastanti.

Articolo 11 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rimanda alla vigente normativa:

- Codice Civile
- Legge 20 maggio 2016, n. 76
- D.P.R. 03 novembre 2000, n. 396
- D.M. 05 aprile 2002
- D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Statuto Comunale.

ALLEGATO A)

Al Sindaco
del Comune di
SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

**MODULO DI RICHIESTA PER LA CELEBRAZIONE
DI MATRIMONIO CIVILE**

Il sottoscritto _____

nato a _____ (____) il ____/____/____

residente a _____ (____) in via _____ n. _____

telefono _____ cellulare _____ e-mail _____

codice fiscale _____

e la sottoscritta _____

nato a _____ (____) il ____/____/____

residente a _____ (____) in via _____ n. _____

telefono _____ cellulare _____ e-mail _____

codice fiscale _____

in relazione al matrimonio che intendono contrarre

CHIEDONO

la disponibilità alla celebrazione del loro matrimonio il giorno ____/____/____ alle ore _____
presso il Comune di Sotto Il Monte Giovanni XXIII.

Regime patrimoniale scelto _____

Al riguardo dichiarano:

- Di essere a conoscenza di tutte le condizioni previste dal Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili c/o uffici separati di Stato Civile
- numero invitati _____

LO SPOSO

LA SPOSA

Sotto Il Monte Giovanni XXIII li, ____/____/____

Comune di Sotto Il Monte Giovanni XXIII
Visto: si concede la disponibilità

Sotto Il Monte Giovanni XXIII li, ____/____/____

Il Sindaco
